

2012年度
(平成24年度)

研究生募集要項



東京理科大学

(研 究 生)

本学の学部、生命医科学研究所(以下これらを「学部等」という)または大学院研究科(以下「研究科」という)において、専門事項について研究しようとする者に対しては、学部等、研究科において支障がないと認めた場合に限り、審査のうえ、研究生として入学を許可することがあります。なお、イノベーション研究科の受け入れは行いません。

(出 願 資 格)

1. 学部等

学部等の研究生を志願できる者は、次の各号のいずれかに該当する者とします。

- (1) 学士の学位を有する者
- (2) 学部等において前号と同等以上の学力があると認めた者

2. 大学院

研究科の研究生を志願できる者は、次の各号のいずれかに該当する者とします。

- (1) 修士又は博士の学位を有する者
ただし、薬学研究科薬学専攻(博士課程)については、学士(6年制課程の学部)、修士又は博士の学位を有するもの
- (2) 研究科において前号と同等以上の学力があると認めた者

(入 学 の 時 期)

平成 24 年 4 月

(在 学 期 間)

在学期間は1年以内とします。

(出 願 手 続)

出 願 方 法	志願者は、研究事項を指導予定教員と協議のうえ、①入学検定料 35,000 円を納入した後、②出願書類を提出してください。
出 願 書 類	本学所定の願書、出身校卒業(修了)証明書、学業成績証明書、履歴書、350 円切手(選考結果通知用(封筒は各学部事務課で用意)) 写真 1 枚(研究生証用、縦 3 cm×横 2.4 cm、脱帽、上半身正面、出願 3 か月以内に撮影のもの、裏面に氏名を記入) * 経営学部・経営学研究科の研究生を志願する者は「年間研究計画書」も提出のこと

※証明書は発行後 3 ヶ月以内のものを提出してください。

出願書類に記入された個人情報は、「①選考実施(出願処理・選考)」、「②選考結果」、「③入学手続」とこれらに付随する事項を行うために利用するものであり、それ以外の目的に使用することはありません。

	学部等、研究科		① 入学検定料 納入場所	② 出願書類 提出場所
	出願手続 場 所	神楽坂校舎	理学部第一部 理学研究科	経理課 (9号館6階)
科学教育研究科			第二部事務課 (9号館3階)	
理学部第二部			化学系事務室 (5号館1階)	
総合化学研究科			第二部事務課 (9号館3階)	
工学部第二部 国際火災科学研究科				
九段校舎		工学部第一部 工学研究科	工学事務課 (南棟7階)	工学事務課 (南棟7階)
野田校舎		薬学部 薬学研究科	庶務課 (1号館3階)	薬学事務課 (1号館2階)
		理工学部 理工学研究科		理工学事務課 (1号館2階)
		基礎工学部 基礎工学研究科		基礎工学事務課 (1号館2階)
		生命医科学研究所 生命科学研究科		研究事務課 生命医科学研究所事務室 (生命医科学研究所2階)
久喜校舎	経営学部 経営学研究科	庶務係 (D棟1階)	学務係 (D棟1階)	
出願期間	平成24年3月19日(月)、3月21日(水)～3月23日(金)			
受付期間	9:00～16:00(12:00～14:00は除きます。) ただし、理学部第二部、工学部第二部及び国際火災科学研究科は14:00～18:30 (17:00～17:45は除きます。)			

(選考結果通知)

選考結果は、平成 24 年 4 月下旬頃までに本人宛に、文書で通知します。

(入学手続)

選考に合格した者は、合格通知により指定された期日までに、下記学費を納入(銀行振込)のうえ、合格通知書の指示により入学手続を行なってください。

学部等・研究科	入 学 金	授 業 料
理 学 部 第 一 部 工 学 部 第 一 部 理 工 学 部 基 礎 工 学 部 生 命 医 科 学 研 究 所	56,000 円	825,000 円
薬 学 部	56,000 円	1,000,000 円
経 営 学 部	56,000 円	720,000 円
理 学 部 第 二 部	30,000 円	530,000 円
工 学 部 第 二 部	30,000 円	510,000 円
理 学 研 究 科 総 合 化 学 研 究 科 科 学 教 育 研 究 科 薬 学 研 究 科 工 学 研 究 科 理 工 学 研 究 科 基 礎 工 学 研 究 科 生 命 科 学 研 究 科 国 際 火 災 科 学 研 究 科	56,000 円	700,000 円
経 営 学 研 究 科	56,000 円	640,000 円

(ただし、入学金は本学の学部卒業者または大学院修了者に限り半額とします。)

(注 意 事 項)

1. 出願書類に不備のあるものおよび出願期間後の受付は一切行いません。
2. 出願後の研究事項の変更および納入金の返還は、原則として行いません。
3. 東京理科大学から交付された「入学許可書」をもって、在留資格の取得・変更・更新等を申請しても、必ず許可されるとは限りません。不明な点については入国管理局に事前確認して、入学後に支障をきたすことのないようにしてください。
問い合わせ先：東京入国管理局 留学審査部門
住所：〒108 - 8255 東京都港区港南 5 - 5 - 30
電話：03 - 5796 - 7111
4. 研究生で本学の規則に違反、またはその本分に反する行為があったときは研究生の許可を取り消すことがあります。
5. 実験に要する費用は、本人の負担とします。
6. その他、学部等・研究科の指示、諸注意に従ってください。
7. 電話または郵便等による選考結果の照会等には、一切応じません。
8. 薬学研究科への入学を希望する者は、出願前に必ず薬学事務課へ相談してください。

(暴風警報等の緊急時における授業・試験の取扱いについて)

台風・大雨・大雪・地震などにより自然災害の発生または発生が予想される場合あるいは、ストライキによる鉄道等交通機関運休時の授業等の取扱いは、次のとおりとし、学内における掲示のほか、CLASS システムおよび本学ホームページ (<http://www.tus.ac.jp/>) にて広報・周知します。

※ 大学からの伝達は、原則として全て掲示により行います。登下校の際、必ず学内の掲示を確認してください。

● **台風・大雨・大雪・暴風等による休講等の取扱い**

台風、大雨、大雪、暴風等により、大学が通学や授業等の実施が困難であると判断した場合、授業の休講や試験の延期の措置をとることがあります。

また、台風の接近や大雪警報等、気象状況の悪化が事前に予測できる場合は、前日に授業の休講や試験の延期の決定をすることがあります。

その場合は原則として、前日の午後 9 時までに CLASS システムおよび本学ホームページ にて広報・周知します。

● **事故又は鉄道等交通機関運休時の授業等の取扱い**

事故（架線事故等による一時的な運行停止は除く）又は交通機関のストライキ等が予想される場合の授業の休講や試験の延期の措置は、CLASS システムおよび本学ホームページ (<http://www.tus.ac.jp/>) にて広報・周知します。

● **「東海地震注意情報」が政府または気象庁から発せられた場合の授業等の取扱い**
(長万部を除く全キャンパスに適用)

首都圏・東海地方を中心とする大規模な地震発生が予想され、政府や気象庁から「東海地震注意情報」が発せられた場合の授業の休講や試験の延期の措置は、CLASS システムおよび本学ホームページ (<http://www.tus.ac.jp/>) にて広報・周知します。

研究生入学願書

平成 年 月 日

東京理科大学
学部長 殿

東京理科大学 学部 学科研究生として入学いたしたく
入学検定料を添えて出願します。

記

1. 研究生出願者

氏名 _____ ㊦ 昭和・平成 年 月 日生

出身校 大学 学部 学科
昭和・平成 年 月 卒業

2. 在学期間 平成 年 月 日から平成 年 月 日まで

3. 指導教員 _____ ㊦

4. 研究事項

検定料
納入印

添付書類

履歴書、卒業証明書、学業成績証明書 各1通

出願書類に記入された個人情報は、「①選考実施（出願処理・選考）」、「②選考結果」、「③入学手続」とこれらに付随する事項を行うために利用するものであり、それ以外の目的に使用することはありません。

学部長	学科主任	学科幹事	学部事務課長

研究生入学願書

平成 年 月 日

東京理科大学
研究科長 殿

東京理科大学 研究科 専攻研究生として入学いたしたく
入学検定料を添えて出願します。

記

1. 研究生出願者

氏名 _____ ㊟ 昭和・平成 年 月 日生

出身校 _____ 大学大学院 _____ 研究科 _____ 専攻
昭和・平成 年 月 修了

2. 在学期間 平成 年 月 日から平成 年 月 日まで

3. 指導教員 _____ ㊟

4. 研究事項



添付書類

履歴書、修了証明書、学業成績証明書 各1通

出願書類に記入された個人情報は、「①選考実施（出願処理・選考）」、「②選考結果」、「③入学手続」とこれらに付随する事項を行うために利用するものであり、それ以外の目的に使用することはありません。

研究科長	研究科幹事	学部事務課長

研究生入学願書

平成 年 月 日

東京理科大学
生命医科学研究所長 殿

東京理科大学 生命医科学研究所 研究生として入学いたしたく入学検定料を添えて出願します。

記

1. 研究生出願者

氏名 _____ ④ 昭和・平成 年 月 日生

出身校 _____ 大学 _____ 学部 _____ 学科 _____
昭和・平成 年 月 卒業

2. 在学期間 平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで

3. 指導教員 _____ ④

4. 研究事項

検定料
納入印

添付書類

履歴書、卒業証明書、学業成績証明書 各1通

出願書類に記入された個人情報は、「①選考実施（出願処理・選考）」、「②選考結果」、「③入学手続」とこれらに付随する事項を行うために利用するものであり、それ以外の目的に使用することはありません。

生命医科学研究所長	研究事務課長

平成 24 年度
研究生入学検定料納入伝票

志望学部等・研究科	
氏 名	
納入金額 35,000円	
上記の金額を納入いたしました。	
平成 年 月 日 東京理科大学 経 理 課 工 学 事 務 課 印 庶 務 課 久喜事務部庶務係	

経理課・工学事務課・
庶務課・久喜事務部庶務係
用

平成 24 年度
研究生入学検定料 領収書

志望学部等・研究科	
氏 名	
納入金額 35,000円	
上記の金額を領収いたしました。	
平成 年 月 日 東京理科大学 経 理 課 工 学 事 務 課 印 庶 務 課 久喜事務部庶務係	

(本 人 用)